

Formateur – Responsable de projet

Fiche d'activités

Mission

Dans le cadre du projet institutionnel et organisationnel de l'EFPP, il.elle fait partie de l'équipe pédagogique apprentissage EJE/ES/ETS et à ce titre son activité se fait sous la coordinatrice de filière. Au sein de cette équipe, le responsable de projet conçoit et construit l'architecture de systèmes de formation, développe des dispositifs adaptés aux orientations et objectifs à atteindre, coordonne et gère des actions de formation. Il (elle) peut se voir confier une mission transversale à l'ensemble de l'établissement. Il.elle est plus spécifiquement en charge du suivi du cursus ES.

Le positionnement régional, national et européen de l'établissement sont des éléments incontournables à intégrer dans la conception et le pilotage de chaque projet.

Objectifs permanents

- Participer à la mise en œuvre des projets pédagogiques de sa conception à sa validation ;
- Coordonner la réalisation et assumer la responsabilité d'un ou plusieurs projets de formation et être garant du respect des engagements pris (agrément, cahier des charges, convention) ;
- Dispenser des enseignements et actions pédagogiques dans des enseignements ou modules de formation définis par un cadre légal ou par un cahier des charges.
- Assurer le recrutement et la coordination des vacataires intervenant dans le cursus ;
- Assurer la mise en œuvre du (des) projet(s) de formation et le(s) dispositif(s) d'évaluation ;
- Être garant auprès des étudiants/stagiaires et des partenaires du respect des règles institutionnelles et du contrat pédagogique.
- Représenter la filière lors de certains événements (JPO, salons...) et aider à son développement.

Activités

➤ Ingénierie et gestion de projet

- Concevoir un dispositif de formation en lien avec le projet pédagogique de l'école, arrêter le programme, les contenus, les validations ou certifications et anticiper les changements possibles à intégrer en lien avec le cadre législatif et les attendus des tutelles ;
- S'assurer que les moyens affectés sont adéquats pour atteindre les objectifs attendus ;
- Planifier et organiser les activités en prenant en compte l'ensemble des ressources et des contraintes en lien avec les différents services de l'école ;
- Participer au recrutement des formateurs occasionnels et des prestataires, coordonner et animer les réunions et le travail de l'équipe de projet ;
- Veiller à la coordination entre tous les intervenants et définir clairement des circuits de communication lisibles ;

- Accueillir et informer les stagiaires et étudiants sur le projet et son déroulé ;
- Définir le plan d'évaluation à mettre en place, les principes d'une démarche qualité ;
- Participer à la création de réseaux de partenaires renforçant la fiabilité du projet (employeur, salariés, centre de formation etc.) ;
- Intégrer les cadres législatifs de la formation professionnelle, ceux des titres universitaires et les contraintes budgétaires.

➤ **Enseignements et accompagnements du parcours de formation**

- Animer ou co animer des sessions de formation ;
- Assurer la responsabilité directe de modules de formation ou d'enseignement ;
- Participer à des jurys et corriger des travaux ;
- Accompagner les étudiants/stagiaires dans leur parcours de formation, dans leur relation avec les employeurs (visite des 45 jours, rencontres avec les maîtres d'apprentissage...) et dans les différents travaux à réaliser ;
- Participer à la création de nouveaux produits ou de nouvelles méthodes ;
- Intervenir lors de débats professionnels, colloques et séminaires ;
- Participer aux actions visant à promouvoir les savoirs produits dans le cadre des projets ;
- Participer aux recrutements des étudiants/stagiaires ;
- S'inscrire dans des actions de formation continue ;
- Construire et participer aux différentes instances du parcours de formation ;
- Mettre en place toutes les conditions permettant aux étudiants et aux stagiaires de réussir leur parcours de formation ;
- Entretenir et développer des relations avec des partenaires extérieurs ;
- Expérimenter et évaluer les dispositifs mis en place ;
- Analyser les éléments de réussite, les dysfonctionnements et procéder aux réajustements.

Activités associées

- Assurer une activité de veille ;
- Participer à l'élaboration de textes, dossiers institutionnels (appel à projet, agréments, rapport d'activité etc.)
- Participer aux événements internes (JPO, réunions, journée d'étude, etc...).

Profil recherché

- Diplôme de niveau 6 ES ou EJE minimum requis
- Master 2 apprécié
- Expérience requise dans la formation en travail social et l'ingénierie pédagogique
- Connaissance de la formation en travail social et de l'apprentissage appréciée



Conditions de travail

- CDD temps partiel (60%)
- Durée : 3 mois envisagés renouvelable
- Rémunération : CCN66 - ANNEXE 6 - Cadres Techniciens Classe 3 Niveau 1 - coefficient 848 indemnité SEGUR au prorata du temps de travail
- 2 jours de Congés Trimestriels par mois au prorata de la présence entre janvier et juin 2026
- Horaire 37,5 hebdomadaires à temps plein ouvrant droit à l'octroi de RTT
- 50% carte transport
- 9 euros carte restaurant – Prise en charge employeur 5 euros

Candidature

Cv et lettre de motivation à envoyer à

Séverine Lhez – DGA EFPP

s.lhez@efpp.fr

Eric Santamaria – DG EFPP

e.santamaria@efpp.fr